

Nome del Tirocinio/stage	Addetto Commerciale Italia (ACIT) Addetto Commerciale estero (ACpaese)
Numero di tirocini	1 Italia + 1 Estero
Azienda Ospitante	MARCOZZI GABRIELE &C SNC con sede legale ed operativa in CAMPOFILONE (FM) VIA VALDASO, 47/A codice fiscale 01589860442 ,rappresentata dal Sig. MARCOZZI GABRIELE nato/a a PORTO SAN GIORGIO (FM) il 17/07/1971 Tel. 0734/931725
Durata	6 mesi
Periodo del tirocinio	Da definire
Orari	Da definire
Obiettivi generali stabiliti:	Il tirocinio mira a far acquisire competenze di carattere teorico e pratico e a potenziare abilità trasversali finalizzate a creare un'opportunità di crescita professionale e personale all'interno dell'ufficio Commerciale . In particolare i temi trattati saranno inerenti alla gestione dei potenziali clienti , gestione dei clienti , utilizzo del CRM aziendale , sistemi di reportistica commerciale . Il tirocinante si occuperà di promuovere i prodotti e l'azienda nel mercato Italiano o Estero.
Descrizione attività az.Ospitante	Commercializzazione in Italia e all'estero di pasta all'uovo secca, aromatizzata e di farro 100%, in particolare di Maccheroncini di Campofilone e formati simili.
Reparto, ufficio in cui si svolgerà il tirocinio:	Il tirocinio sarà svolto presso l'ufficio commerciale della società in Via Valdaso, 47/a – Campofilone.
Tutor aziendale	Marcozzi Barbara info@anticapasta.it
Mansioni per le quali sarà formato il tirocinante:	Mansioni inerenti la gestione pratica dei rapporti con i potenziali clienti e i clienti, quali invio di documentazione cartacea o a mezzo file, chiamate telefoniche , redazione di offerte standard e quotazioni personalizzate, verifica del post vendita, quale prodotti più venduti ecc. Mansioni di tipo amministrativo , statistiche commerciali.
Competenze e/o abilità da sviluppare:	Alla tirocinante sarà chiesto di raggiungere un livello di autonomia sufficiente per organizzare e sviluppare il lavoro ordinario e per risolvere le problematiche e le emergenze di competenza.
Descrizione di eventuali rischi previsti nello svolgimento delle mansioni	Nello svolgimento di tali attività non sono previsti rischi rilevanti se non quelli relativi all'utilizzo del PC e della strumentazione d'ufficio quali fax scanner , fotocopiatrice. Comunque il tirocinante sarà informato riguardo i rischi connessi con i luoghi di lavoro, e riguardo i comportamenti corretti da tenere durante lo svolgimento del lavoro. In particolare sarà formata per le gestioni delle emergenze, (vie di fuga, segnaletica di sicurezza, piano di emergenza e di evacuazione,..) e per i rischi connessi all'uso del videoterminale.
Modalità di valutazione delle competenze maturate:	La principale modalità di valutazione sarà l'osservazione ed il confronto diretto da parte del tutor aziendale. Il giudizio complessivo terrà conto: – del livello di autonomia raggiunto, – del livello di produttività raggiunto, – dello sviluppo delle competenze e caratteristiche personali richieste per tale mansione.
Obblighi del tirocinante :	⇒ Seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;

	⇒ rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio; ⇒ rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza. ⇒ Comunicare con preavviso di almeno un giorno l'eventuale interruzione.
Iter	-selezione -test lingua inglese / altra lingua sul mercato per il quale viene presentato il tirocineo -convenzione con università
Disponibilità	-A viaggi e trasferte in Italia e all'estero - A partecipazione ad eventi fieristici, mostre mercato , degustazioni in store -Al lavoro di sabato e domenica (fino ad un massimo di un <i>weekend/mese</i>)
Sviluppi futuri	Ulteriore stage post-laurea
Validità del presente avviso	Fino a cancellazione del sito www.marcozzi.org